



# APPEL À CANDIDATURES

**CHARGÉ(E) DE COMMUNICATION EXTERNE (H/F)  
CONTRAT EN ALTERNANCE – Cabinet**



*Situé sur le plus vaste estuaire d'Europe, le Port de Bordeaux bénéficie d'une situation privilégiée sur la façade atlantique et au cœur d'une grande métropole. Avec ses infrastructures réparties sur 7 terminaux spécialisés, le GPMB est un acteur incontournable au service de l'économie régionale de la Nouvelle Aquitaine. Son activité industrialo-portuaire s'inscrit dans le respect des principes du développement durable qui allient préservation de l'environnement, protection des individus et développement économique.*



**Le Cabinet de la Direction du GPMB intègre la communication externe, la communication institutionnelle et politique, la communication presse, la communication du directeur général, et la gestion de son agenda, la communication grand public, la communication commerciale, la gestion des réseaux sociaux de l'établissement, l'organisation d'événements de promotion, les visites ou les réceptions "institutionnelles", la gestion et la valorisation des archives de l'établissement...**

**Dans le cadre de son contrat d'apprentissage, sous la responsabilité d'un manager qui va l'aider à identifier ses objectifs professionnels et le/la soutiendra dans le développement de ses compétences, le/la Chargé(e) de Communication sera en charge des missions suivantes :**



## MISSIONS

- Rédaction, montage et diffusion de posts sur les réseaux sociaux du GPMB : Twitter, Facebook, LinkedIn et élaboration d'un guide et procédures pour les posts réseaux sociaux du Cabinet
- Création et diffusion de la revue de presse hebdomadaire (avec la plateforme TAGADAY) – mission en binôme
- Participation à la conception, réalisation ou mise à jour des outils de communication papier (plaquettes et brochures grand public...) ou numériques (vidéos pour réseaux sociaux GPMB, site web)
- Organisation de la présence du port sur les salons professionnels (nationaux et internationaux), en lien avec le service développement, logistique et industrie ou Cruise Bordeaux sur le volet croisière : organisation des stands, suivi des réalisations et communication autour de la participation (avant, pendant, après)
- Participation à la création d'insertions publicitaires ciblées (revues spécialisées, magazines salons...), choix des publications, sélection des thématiques, réalisation des pubs (presse et online)
- Gestion des relations presse : être le point d'entrée des journalistes et correspondants, orienter les demandes (photos, organisation de reportage ou d'interview, informations diverses) dans le cadre de la politique de l'établissement, rédiger les communiqués de presse / dossiers de presse
- Organiser les visites de presse et les conférences de presse

*Certaines de ces missions seront réalisées avec le support d'agence de communication ou de sociétés externes au Port.*



## PROFIL

Vous suivez une formation de niveau MASTER en Communication, École ou cursus universitaire avec option communication institutionnelle et/ou gestions des relations presse.

Vous disposez des compétences techniques clés :

- Capacités rédactionnelles
- Capacités de synthèse et excellente orthographe
- Maîtrise de la suite Adobe (InDesign, Photoshop)
- Maîtrise du Pack Office
- Maîtrise de l'anglais
- Maîtrise des réseaux sociaux et de leurs codes
- Permis B

Vous savez faire preuve de/d' :

- Aisance relationnelle
- Sens de l'écoute et de la communication
- Créativité et curiosité
- Capacité à manier des informations confidentielles
- Esprit d'équipe et esprit d'initiative
- Autonomie et sens de l'organisation,
- Capacité à définir et gérer les priorités
- Réactivité
- Intérêt pour le secteur portuaire



*Ce poste est à pourvoir en contrat d'apprentissage de 1 à 2 ans,  
sur le site d'exploitation portuaire de Bacalan.*

*Le GPMB s'engage en matière de diversité et d'égalité professionnelle, tous nos postes sont ouverts aux  
personnes en situation de handicap.*



Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser au **Service Gestion des Ressources Humaines,**  
à l'attention de Mme Marie-Emilie DAVID ([recrutement@bordeaux-port.fr](mailto:recrutement@bordeaux-port.fr))

Septembre 2024

[www.bordeaux-port.fr](http://www.bordeaux-port.fr)

Jean-Frédéric LAURENT  
Directeur Général  
du Grand Port Maritime de Bordeaux